# АКО "ГИЛЬДИЯ РИЭЛТОРОВ ВЯТКИ"

# Региональный Конкурс профессионального признания

# "Рейтинги Рынка Недвижимости 2018"

Лучшая компания по юридическому сопровождению сделок с недвижимостью 2018

**АНКЕТА**

Выдвигается компания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Логотип (по желанию)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (Ф.И.О., должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Баллы** | **Форма предоставления информации** |
| **1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ** |  |  |
| 1.1. Стаж работы компании на рынке недвижимости | Max 2 | Справка произвольной формы, подписанная руководителем компании |
| 1.2. Наличие зарегистрированных товарных знаков (знаков обслуживания) | Max 1 | Копия Свидетельств о регистрации товарных знаков |
| **2. ОБЩЕСТВЕННАЯ ПОЗИЦИЯ** |  |  |
| 2.1. Членство в региональных общественных объединениях | Max 3 | Копии Свидетельств  |
| 2.2. Участие в профессиональных мероприятиях рынка | **-** | Справка произвольной формы, перечень участников, копии свидетельств / дипломов / сертификатов |
| **3. СТРУКТУРА И ПЕРСОНАЛ КОМПАНИИ** |  |  |
| 3.1. Количество сотрудников всего | **-** | Справка произвольной формы, подписанная руководителем компании |
| 3.2. из них штатных | Max 2 | Справка произвольной формы, подписанная главным бухгалтером |
| 3.3. Количество сотрудников компании, имеющих юридическое образование | Max 3 | Список, копии дипломов |
| 3.4. Наличие и численность штатной юридической службы | Max 5 | Копия штатного расписания, заверенная главным бухгалтером компании |
| **4. КЛИЕНТСКАЯ ПОЛИТИКА КОМПАНИИ** |  |  |
| 4.1. Сертификация компании, наличие дипломированных специалистов (наличие грамот, сертификатов, благодарностей) | Max 5 | Копия сертификата |
| 4.3. Страхование профессиональной ответственности | Max 5 | Копия договора страхования |
| 4.4. Наличие публичных тарифов на оказание услуг по оформлению и юридическому сопровождению сделок | Max 1 | Копия тарифов |
| 4.5. Наличие системы контроля качества услуг | Max 3 | Копии внутренних нормативных документов |
| 4.6. Использование пакетов типовых договоров | Max 2 | Справка произвольной формы с описанием договорной базы компании;копии договоров об оказании услуг по «чистой» продаже, «альтернативной» продаже и покупке. При наличии – также копии договоров об оказании услуг по экспертизе и сопровождению сделки |
| 4.7. Объем обязательств компании перед клиентами в части юридического обеспечения сделок | - |
| - продавцы | Max 3 |
| - покупатели | Max 3 |
| - участники обменных (альтернативных) сделок  | Max 3 |
| 4.8. Наличие и полнота внутренних регламентов юридической экспертизы объекта  | Max 5 | Копии внутренних регламентов |
| 4.9. Наличие и полнота внутренних регламентов проведения сделок | Max 5 |
| 4.10. Выдача клиентам письменных заключений о проведенной юридической экспертизе объекта  | Max 5 | Копии трех реально выданных клиентам письменных заключений о проведенной юридической экспертизе объекта(с заштрихованными персональными данными клиентов) |
| 4.11. Выдача клиентам письменных гарантийных обязательств о юридической защите / принятии компанией финансовой ответственности перед клиентами | Max 5 | Копии трех реально выданных клиентам гарантийных обязательств(с заштрихованными персональными данными клиентов) |
| 4.12. Список услуг, предложений на рынке недвижимости | Max 5 | Справка произвольной формы, подписанная руководителем компании |
| Всего:  | Max 80 |  |